



Piano di classificazione

TITOLO	CLASSE
01 - Amministrazione generale	01. Legislazione e circolari esplicative
	02. Denominazione, territorio e confini, circoscrizioni di decentramento, toponomastica
	03. Statuto
	04. Regolamenti
	05. Stemma, gonfalone, sigillo
	06. Archivio generale
	07. Sistemi informativi e rilevazioni statistiche
	08. Informazioni e relazioni con il pubblico
	09. Politica del personale; ordinamento degli uffici e dei servizi; disciplina degli orari
	10. Relazioni con le organizzazioni sindacali e di rappresentanza del personale
	11. Controlli esterni
	12. Editoria e attività informativo-promozionale interna ed esterna
	13. Cerimoniale, attività di rappresentanza; onorificenze e riconoscimenti
	14. Interventi di carattere politico e umanitario; rapporti istituzionali
	15. Forme associative e partecipative per l'esercizio di funzioni e servizi e adesione del Comune ad Associazioni e Unioni di Comuni
	16. Area e città metropolitana
	17. Associazionismo e partecipazione
02 - Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	01. Sindaco
	02. Vice-Sindaco
	03. Consiglio
	04. Presidente del Consiglio
	05. Conferenza dei capigruppo e Commissioni del Consiglio
	06. Gruppi consiliari
	07. Giunta
	08. Commissario prefettizio e straordinario
	09. Segretario e Vice-segretario
	10. Direttore generale e dirigenza
	11. Revisori dei conti
	12. Difensore civico e Giudice di Pace
	13. Commissario ad acta
	14. Organi di controllo interno
	15. Organi consultivi
03 - Risorse umane	01. Concorsi, selezioni, colloqui
	02. Assunzioni e cessazioni
	03. Comandi e distacchi; mobilità
	04. Attribuzione di funzioni, ordini di servizio e missioni
	05. Inquadramenti e applicazione contratti collettivi di lavoro
	06. Retribuzioni e compensi
	07. Trattamento fiscale, contributivo e assicurativo
	08. Tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro
	09. Dichiarazioni di infermità ed equo indennizzo
	10. Indennità premio di servizio e trattamento di fine rapporto, quiescenza
	11. Servizi al personale su richiesta
	12. Orario di lavoro, presenze e assenze
	13. Giudizi, responsabilità e provvedimenti disciplinari
	14. Formazione e aggiornamento professionale
	15. Collaboratori esterni
04 - Risorse finanziarie e patrimonio	01. Bilancio preventivo e Piano esecutivo di gestione (PEG)
	02. Gestione del bilancio e del PEG (con eventuali variazioni)
	03. Gestione delle entrate: accertamento, riscossione, versamento
	04. Gestione della spesa: impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento

	05. Partecipazioni finanziarie e societarie
	06. Rendiconto della gestione; adempimenti e verifiche contabili
	07. Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi
	08. Beni immobili
	09. Beni mobili
	10. Economato
	11. Oggetti smarriti e recuperati
	12. Tesoreria
	13. Concessionari ed altri incaricati della riscossione delle entrate
	14. Pubblicità e pubbliche affissioni
05 - Affari legali	01. Contenzioso
	02. Responsabilità civile e patrimoniale verso terzi; assicurazioni
	03. Pareri e consulenze
06 - Pianificazione e gestione del territorio	01. Urbanistica: strumenti urbanistici generali e relative varianti
	02. Urbanistica: strumenti urbanistici attuativi
	03. Edilizia privata
	04. Edilizia pubblica
	05. Opere pubbliche
	06. Catasto
	07. Viabilità
	08. Servizio idrico integrato, luce, gas, trasporti pubblici, gestione dei rifiuti e altri servizi
	09. Ambiente: autorizzazioni, monitoraggio e controllo
	10. Protezione civile ed emergenze
07 - Servizi alla persona	01. Diritto allo studio e servizi scolastici e parascolastici
	02. Asili nido e scuole materne
	03. Promozione e sostegno delle istituzioni di istruzione e della loro attività
	04. Orientamento professionale; educazione degli adulti; mediazione culturale
	05. Istituti culturali (Musei, Biblioteche, Teatri, Scuola comunale di musica, etc.)
	06. Attività ed eventi culturali
	07. Attività ed eventi sportivi
	08. Pianificazione e accordi strategici con enti pubblici e privati e con il volontariato sociale
	09. Prevenzione, recupero e reintegrazione dei soggetti a rischio
	10. Informazione, orientamento e prevenzione
	11. Tutela e curatela di incapaci
	12. Assistenza diretta e indiretta, benefici economici
	13. Attività ricreativa e di socializzazione
	14. Politiche per la casa
	15. Politiche per il sociale
08 - Attività economiche	01. Agricoltura, caccia e pesca
	02. Artigianato
	03. Industria
	04. Commercio
	05. Fiere, mercati e altre manifestazioni
	06. Esercizi turistici e strutture ricettive
	07. Promozione e servizi
09 - Polizia locale e sicurezza pubblica	01. Prevenzione ed educazione stradale
	02. Polizia stradale
	03. Informative
	04. Sicurezza e ordine pubblico
10 - Tutela della salute	01. Salute e igiene pubblica
	02. Trattamento Sanitario Obbligatorio
	03. Farmacie
	04. Zooprofilassi veterinaria
	05. Randagismo animale e ricoveri
11 - Servizi demografici	01. Stato civile
	02. Anagrafe e certificazioni
	03. Censimenti e rapporti con ISTAT
	04. Polizia mortuaria e cimiteri
12 - Elezioni ed iniziative popolari	01. Albi elettorali
	02. Liste elettorali
	03. Elezioni

	04. Referendum
	05. Istanze, petizioni e iniziative popolari
13 - Affari militari	01. Leva
	02. Ruoli matricolari
	03. Caserme, alloggi e servitù militari
	04. Requisizioni per utilità militari
14 - Oggetti diversi	

Elenco repertori per Titolo del Piano di classificazione

TITOLO	REPERTORIO
01 - Amministrazione generale	Registro di protocollo
	Repertorio dei fascicoli
	Registro dell'albo pretorio
	Registro delle notifiche
	Registro delle deliberazioni del Consiglio comunale
	Registro delle deliberazioni della Giunta comunale
	Registro delle ordinanze del Sindaco
	Registro delle ordinanze dirigenziali
	Registro delle determinazioni dirigenziali
	Repertorio dei contratti, delle concessioni e degli atti rogati dal segretario comunale (contratti e atti unilaterali in forma pubblica amministrativa)
	Albo dell'Associazionismo (elenco delle associazioni accreditate)
	Albo dei volontari singoli
02 - Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	-
03 - Risorse umane	Registro degli infortuni del personale dipendente
	Elenco degli incarichi conferiti
04 - Risorse finanziarie e patrimonio	Registro fatture
	Registro mandati
	Registro reversali
	Registro denunce ICI
	Registro degli ordini di liquidazione
	Registri delle autorizzazioni rilasciate, per tipologia
05 - Affari legali	-
06 - Pianificazione e gestione del territorio	Registro delle autorizzazioni edilizie
07 - Servizi alla persona	-
08 - Attività economiche	Registri delle autorizzazioni rilasciate, per tipologia
09 - Polizia locale e sicurezza pubblica	Registro dei verbali di accertamento Codice della Strada
	Registro degli oggetti smarriti
	Registro licenze di pesca
	Registro degli infortuni
	Registro atti della Corte d'appello
	Registro di Polizia Giudiziaria
10 - Tutela della salute	Repertorio autorizzazioni sanitarie
	Repertorio concessioni di agibilità
11 - Servizi demografici	Registro dei nati
	Registro dei morti
	Registro dei matrimoni
	Registro di cittadinanza
	Registro delle annotazioni
	Registro della popolazione
	Registri delle pratiche anagrafiche (immigrazioni, emigrazioni e variazioni anagrafiche)
	Registro delle Dichiarazioni Anticipate di Trattamento (DAT)
12 - Elezioni ed iniziative popolari	Registro delle unioni civili
	Registro dei verbali della commissione elettorale comunale
	Registro dei verbali dell'ufficiale elettorale
	Registro dei verbali dei presidenti di seggio
13 - Affari militari	-
14 - Oggetti diversi	-