



AVVISO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI QUINQUENNIO 01/09/2021-31/08/2026

La Città di Minerbio intende affidare la gestione degli impianti sportivi comunali per il quinquennio 01/09/2021 – 31/08/2026 nel rispetto delle disposizioni previste nell'art.4 del D.Lgs. 50/2016 e nell'art.13 della L.R. Emilia Romagna 8/2017 nonché di quanto disposto dal Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi, approvato con delibera del C.C. n. 69 del 05/11/2009.

Gli impianti sportivi sono destinati, in primo luogo, a favorire la diffusione delle attività motorie e sportive, ritenute come importante occasione di crescita individuale e benessere. L'affidamento degli impianti avverrà attraverso procedura ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, pubblicità e libera concorrenza, a società sportive o associazioni sportive dilettantistiche, singole e associate fra loro, iscritte all'Albo delle Associazioni Comunale, anche mediante affidamento diretto, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e gli obiettivi da conseguire.

La pubblicazione del presente avviso di manifestazione di interesse è volta a conoscere se vi siano associazioni sportive, iscritte all'Albo delle Associazioni Comunali, interessate alla gestione degli impianti sportivi comunali.

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità a partecipare alla procedura selettiva.

Pertanto, con il presente avviso, non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

In considerazione della complessità strutturale e gestionale e tenuto conto delle differenti finalizzazioni tipiche degli impianti sportivi, ai fini della presente procedura di affidamento, gli impianti comunali sono suddivisi nei seguenti lotti funzionali:

A) LOTTO 1

- **campo da baseball/softball** di Via Don Zamboni, composto da terreno da gioco omologato serie B, terreno adibito ad ingresso e stazionamento del pubblico delimitato tra la recinzione e il campo da gioco, porzione di fabbricato ad uso spogliatoi posti sul lato ovest della palazzina;

B) LOTTO 2

- **palestra Comunale** di Via Don Zamboni, composta da campo da gioco in parquet, spogliatoi e magazzino al piano seminterrato, sala pesi, ufficio, spogliatoi nuovi. Ingresso lato scuole: locali al piano terra, un locale al piano ammezzato.

C) LOTTO 3

- **pallone sport 2009** di Via Don Zamboni: impianto sportivo polivalente coperto, di cui fanno parte la tensostruttura e l'area adiacente delimitata dalla recinzione a maglie metalliche. Omologato per il calcio a 5 cat. C2. Locali tecnici;
- **pallone sportivo e beach volley** di Via Don Zamboni: terreno adibito ad ingresso e stazionamento del pubblico compreso tra la recinzione esterna e la recinzione del campo da gioco, presso beach volley; porzione di fabbricato ad uso per gli spogliatoi, ufficio e locali tecnici;



- **Stadio Soverini** di Via Don Zamboni: n. 1 campo da gara (omologato per la categoria Eccellenza), n. 1 campi da allenamento ed aree circostanti delimitate dalle recinzioni esistenti; tribuna coperta del campo "Soverini" con annessi servizi igienici, locali di magazzinaggio e depositi; porzione di fabbricato ad uso spogliatoi posto a nord del campo da gara e locali tecnici; porzione di fabbricato ad uso spogliatoi posto al lato sud della tribuna; porzione di edificio ad uso biglietteria posto a fianco dell'accesso carraio.
- **Campo da basket** di Via Don Zamboni: campo con canestri e righe per gioco della pallacanestro non recintato.
- **Campo sportivo "Dall'Ara"** di Via Fosse: terreno da gioco adibito ad allenamenti ed homologato per gare del settore giovanile, nonché area di pertinenza.
- **Centro sportivo Passarini di Ca' de' Fabbri** di Via Ronchi Inferiore: terreno di gara homologato per il gioco del calcio Seconda Categoria e circostante area dei campi delimitati dalle recinzioni; terreno adibito ad ingresso e stazionamento del pubblico delimitato dalle recinzioni esistenti, ai lati dei campi da gioco; area ad uso campo da allenamento posta a lato nord rispetto al terreno di gioco e compresa tra lo stesso e la pista polivalente e la fascia di terreno posta ad ovest e compresa tra via Chiesa e via Ronchi Inferiore; tribuna scoperta in metallo per massimo 99 posti; edificio ad uso spogliatoio, depositi ed edificio denominato il Bullone posti in prossimità dell'angolo nord-est del terreno di gioco;
- **Pista polivalente di Ca' de' Fabbri** in Via Ronchi Inferiore: pista polivalente, con canestri e righe per il gioco della pallacanestro situata ai margini del Centro sportivo Passarini, non recintata.
- **Campo da calcio Ca' de' Fabbri** presso Parco "Don Puglisi": campo da calcio da allenamento e campo da green volley non recintati.

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare, società ed associazioni sportive dilettantistiche nonché enti di promozione sportiva, singole o associate, iscritte all'Albo delle Associazioni Comunale che soddisfino i seguenti requisiti:

- esperienza almeno quinquennale nella gestione di impianti sportivi, con particolare riferimento alla disciplina praticabile nell'impianto oggetto di manifestazione di interesse;
- requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e relativa assenza delle cause di esclusione per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non aver subito procedure di decadenza o revoca di concessioni di gestione di impianti sportivi comunali anche da parte di altri Comuni per fatti addebitabili al gestore.

CONTENUTI DELLA CONCESSIONE

L'affidamento in gestione ha natura di rapporto concessorio e la gestione dell'impianto non ha caratteristiche imprenditoriali.

L'affidamento in gestione comporta che i soggetti individuati introitino le tariffe approvate dall'Amministrazione Comunale per l'uso di tali strutture, facendosi carico del rischio operativo e gestionale degli impianti sportivi nonché gli introiti derivanti dall'utilizzo da parte di terzi, da sponsorizzazioni, dalla gestione di spazi pubblicitari e di servizi di supporto.

CONDIZIONI DI GESTIONE E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

A titolo meramente informativo e non esaustivo, di seguito sono riportate le condizioni di gestione per l'affidamento:

- durata affidamento: anni 5;



40061 Minerbio (BO)
Via G. Garibaldi, 44
Tel 051 6611711
Fax 051 6612152
e-mail: urp@comune.minerbio.bo.it
<http://www.comune.minerbio.bo.it>

- garantire la concreta possibilità di utilizzo da parte di tutti i cittadini, in un'ottica di promozione dell'associazionismo sportivo dilettantistico e di sviluppo dell'attività sportiva nel territorio comunale;
- divieto di utilizzo delle strutture per attività diverse da quelle sportive, se non preventivamente ed espressamente autorizzate dall'Amministrazione Comunale, per un massimo di 20 giorni annui e dietro corresponsione di un canone.

Gli affidatari saranno tenuti all'osservanza degli obblighi previsti dal Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi, approvato con delibera del C.C. n. 69 del 05/11/2009.

In particolare, essi dovranno assicurare, nel rispetto della normativa di settore, con propri capitali, struttura e personale e mediante l'adozione di ogni cautela e misura necessaria, che l'impianto e le strutture di supporto siano tenuti in perfetto stato di decoro, igiene e in sicurezza, esonerando il Comune da ogni responsabilità civile e penale.

A carico delle società affidatarie della gestione degli impianti saranno posti i costi:

- per l'ordinaria manutenzione;
- per la conservazione degli impianti e delle attrezzature in perfetto stato di efficienza, salvo il normale degrado, con particolare riferimento a ritinteggiature necessarie, piccole manutenzioni degli impianti elettrici e termoidraulici, (comprese sostituzioni di lampade, rubinetti, ecc), degli infissi, pavimenti, ecc;
- per la raccolta rifiuti e per l'eventuale tassa di pubblicità;
- per la vigilanza, per tutto il tempo d'uso degli impianti sportivi in argomento;
- per la pulizia dei locali a regola d'arte al fine di garantire le migliori condizioni di igiene, di pulizia e di decoro compreso l'acquisto del materiale di pulizia;
- per la manutenzione, ove presenti, delle strutture di pertinenza (biglietteria, servizi igienici per il pubblico, spogliatoi e servizi atleti, magazzini per le attrezzature sportive e per le manutenzioni, ecc.);
- per la cura e manutenzione delle superfici di gioco, mediante ad es. livellazioni, tagli, concimazioni, irrigazione e tracciatura;
- per la pulizia delle strutture esterne date in gestione;
- per la cura e sfalcio periodico dell'erba, per la pulizia e raccolta rifiuti, per le manutenzioni di recinzioni e cancelli ed ogni altra struttura esterna;
- per la pulizia e manutenzione ordinaria, ove presenti, degli accessi carrabili e pedonali, dei parcheggi e marciapiedi circostanti la struttura pubblica;
- per le spese per garanzie assicurative e fidejussorie;
- dalle spese per il personale impiegato nella gestione compresi gli oneri previdenziali e assicurativi obbligatori.

La gestione e l'uso delle strutture sportive comporta, altresì, l'assunzione, a carico degli affidatari, degli oneri derivanti:

- dal rispetto del D.Lgs.81/2008 e s.m.i.e conseguenti adempimenti connessi; a tal fine, gli affidatari assumeranno il ruolo di Datore di Lavoro con l'adozione del DUVRI e altre formalità richieste;
- dagli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- dalle spese contrattuali (imposte, bolli, diritti ecc.);
- da ogni altra attività o onere necessario al mantenimento in perfetta efficienza delle strutture e degli impianti nonché idoneo alla riduzione di effetti negativi eventualmente prodotti nei confronti di abitazioni private prossime agli impianti sportivi.

Per quanto riguarda le spese relative alle utenze (acqua, luce e gas), l'Amministrazione si assume l'onere delle medesime, entro i seguenti limiti annui massimi, con addebito della differenza in eccedenza ai concessionari:



40061 Minerbio (BO)
Via G. Garibaldi, 44
Tel 051 6611711
Fax 051 6612152
e-mail: urp@comune.minerbio.bo.it
<http://www.comune.minerbio.bo.it>

- **Lotto 1: Euro 5.000,00;**
- **Lotto 2: Euro 15.000,00;**
- **Lotto 3: Euro 20.000,00.**

Ai fini del calcolo annuale delle utenze, nel conteggio si terrà conto dell'uso promiscuo dell'impianto sportivo Pallone Sport 2009 e Palestra Comunale con l'Istituto Comprensivo. Pertanto, nella determinazione dell'importo annuo complessivo delle utenze per le quali è prevista la copertura a carico del Comune, le spese di acqua, luce e gas dell'impianto sportivo Pallone Sport e Palestra comunale saranno conteggiate al 50%.

La Città di Minerbio potrà riservarsi l'uso delle strutture alcune giornate l'anno, per iniziative sportive, culturali e/o istituzionali, nonché per l'utilizzo da parte di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali. La definizione di tale obbligo in capo agli affidatari sarà meglio precisata nelle convenzioni che verranno all'uopo stipulate.

Le opere di manutenzione straordinaria restano a carico dell'Amministrazione Comunale, la quale si riserva di stabilire tempi e modi della loro realizzazione in relazione alle proprie disponibilità di bilancio. Il Concessionario può proporre all'Amministrazione Comunale di provvedere alla loro realizzazione. In tal caso, l'Amministrazione si riserva, valutata l'offerta, di concedere a tal fine un contributo spese. Nulla è dovuto a qualsiasi titolo al Concessionario per l'eventuale interruzione delle attività.

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali scaturenti dalla convenzione e, in particolare, per il pagamento di penali a carico del concessionario per l'interruzione o la mancata erogazione dei servizi dovrà essere costituito apposito deposito cauzionale mediante fideiussione bancaria.

PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

Laddove a seguito della manifestazione di interesse tra le figure come sopra individuate, vi siano più soggetti interessati alla gestione, si procederà a trasmettere un invito formale a presentare il proprio progetto, attraverso una relazione sintetica di massimo 6 pagine, nella quale ciascun candidato svilupperà la propria proposta, alla luce dei criteri di giudizio indicati nella tabella di cui all'allegato B del presente avviso.

L'affidamento della gestione avverrà a favore del soggetto che avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Laddove, invece, per uno o più impianti sia presentata una sola richiesta ovvero più candidati abbiano manifestato l'intenzione di gestire uno o più impianti in modo congiunto, se idoneo/i, si procederà a definire, congiuntamente, i contenuti delle convenzioni, sempre nel rispetto dei criteri di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Resta ferma, anche in questo caso, la facoltà dell'Amministrazione comunale di non procedere all'affidamento diretto all'unico richiedente, ove vengano riscontrate gravi carenze sotto il profilo dell'affidabilità tecnica e organizzativa del candidato medesimo.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere, interrompere o modificare la procedura di evidenza pubblica, senza che perciò gli interessati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, così come si riserva la facoltà di non aggiudicare.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il plico da trasmettere all'indirizzo di seguito specificato dovrà contenere la seguente documentazione:

- istanza di manifestazione di interesse contenente i dati identificativi della società, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A);



40061 Minerbio (BO)
Via G. Garibaldi, 44
Tel 051 6611711
Fax 051 6612152
e-mail: urp@comune.minerbio.bo.it
<http://www.comune.minerbio.bo.it>

- dichiarazione di assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- dichiarazione di assenza delle cause di conflitto di interesse di cui all'art.53 del D.Lgs.165/2001;
- breve presentazione del soggetto proponente che evidenzi l'esperienza almeno quinquennale in materia di gestione di impianti sportivi, con particolare riferimento alle discipline praticabili negli impianti per i quali viene proposta la manifestazione di interesse;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Il materiale relativo alla manifestazione di interesse dovrà pervenire a pena di inammissibilità all'Ufficio protocollo del Comune di Minerbio, Via Garibaldi 44 40061 Minerbio (BO), **entro le ore 17,30 del giorno 10 agosto 2021**, in plico sul quale occorre obbligatoriamente specificare la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO _____".

Entro il medesimo termine, il materiale potrà essere inviato via pec all'indirizzo: comune.minerbio@cert.provincia.bo.it, specificando, nell'oggetto, la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO _____".

DISPOSIZIONI FINALI

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la manifestazione di interesse saranno trattati conformemente alle disposizioni contenute nel GDPR 679/2016.

Responsabile del procedimento: Aniello Iaccarino Responsabile del 1° Settore Servizi Istituzionali e Finanziari.

Per informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

affarigenerali@comune.minerbio.bo.it oppure telefonare allo 051/6611782.

All.A Manifestazione di interesse

All.B Criteri di attribuzione punteggio

Il Responsabile del 1° Settore
Servizi Istituzionali e finanziari
Aniello Iaccarino



40061 Minerbio (BO)
Via G. Garibaldi, 44
Tel 051 6611711
Fax 051 6612152
e-mail: urp@comune.minerbio.bo.it
<http://www.comune.minerbio.bo.it>