



Città di Minerbio

Bologna

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE A TITOLO GRATUITO DI IMMOBILI DA ADIBIRE A CENTRI SOCIALI

Il Responsabile del 1° Settore Affari Generali e Istituzionali

Richiamate:

- la Delibera di Giunta Comunale n. 63/2025 con cui è stato formulato atto di indirizzo per la predisposizione degli atti necessari alla concessione di beni immobili comunali;
- la determinazione n. 349/2025 del con cui è stato approvato l'avviso pubblico in oggetto;

Tutto ciò premesso, si rende noto che:

Art. 1 – AMBITI DI INTERVENTO E FINALITÀ

Il Comune di Minerbio ha in proprietà i seguenti immobili:

- Centro Sociale Primavera, sito in in via Roma, 13/C – 40061 Minerbio (BO)
- Centro Sociale Marani, sito in via Nazionale, 77/A – 40061 Ca' de' Fabbri, frazione di Minerbio (BO).

Gli immobili oggetto del presente avviso sono da concedere, a titolo gratuito, ad associazioni e/o enti del terzo settore per lo svolgimento di attività a carattere ricreativo/aggregativo/culturale intesi come luoghi di incontri e di attività, particolarmente destinate ad anziani e giovani, aperti alla generalità dei cittadini, con l'obiettivo di promuovere e svolgere iniziative e attività sociali, culturali, ricreative, educative ed di solidarietà atte a favorire la socializzazione e il proficuo utilizzo del tempo libero.

Art. 2 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare, a pena di esclusione, le associazioni in possesso dei sottoelencati requisiti:

- iscrizione all'albo delle associazioni del Comune di Minerbio o soggetti iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) con sede legale o operativa a Minerbio;
- che non ricadono in una delle cause di esclusione di cui agli art. 94 e segg. del Codice dei contratti;
- che non abbiano liti pendenti o situazioni debitorie con l'Amministrazione comunale o di altro tipo, a vario titolo maturate, al momento della presentazione dell'istanza.
- che abbiano previsto nel proprio atto costitutivo attività di interesse generale finalizzate all'organizzazione e gestione di attività sociali e/o ricreative e/o di promozione del territorio;
- esperienza consolidata (almeno due anni), negli ultimi 2 anni (2023/2024) in relazione a progettualità coerenti con i contenuti specificati in avviso, con



40061 Minerbio (BO)
Via G. Garibaldi, 44
Tel 051 6611711
Fax 051 6612152
e-mail: urp@comune.minerbio.bo.it
<http://www.comune.minerbio.bo.it>



Città di Minerbio

Bologna

l'indicazione della tipologia e del relativo periodo di attività.

I richiedenti dovranno altresì presentare dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 riguardo:

- l'assunzione di responsabilità in relazione all'attività che si intende svolgere;
- l'impegno a restituire il bene alle medesime condizioni in cui viene concesso, ovvero a risarcire gli eventuali danni causati dall'uso secondo la valutazione effettuata dal comune ed a semplice richiesta dello stesso;
- l'avere un ordinamento – organizzazione interna a base democratica, con organismi rappresentativi regolarmente costituiti tramite elezione e rinnovabili;
- eventuali relazioni di parentela o affinità con il responsabile/dipendenti del Comune di Minerbio.

Art. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le richieste di partecipazione al presente avviso dovranno pervenire:

entro il giorno 22 dicembre 2025

all'URP del Comune di Minerbio, via Garibaldi, 44 – 40061 Minerbio o all'indirizzo: comune.minerbio@cert.provincia.bo.it con le modalità di seguito indicate: nell'oggetto dell'email dovrà essere indicata la seguente dicitura: *"Partecipazione all'Avviso pubblico per l'assegnazione in concessione a titolo gratuito del Centro Sociale Primavera/Marani"*.

Dovranno essere presentati o inviati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- allegato A - "domanda di partecipazione" sottoscritta dal soggetto proponente (legale rappresentante);
- allegato B - "proposta progettuale" con dettagliata illustrazione/indicazione dell'attività svolta a favore della comunità che sviluppi in modo esplicito i punti relativi ai criteri di valutazione di cui al presente avviso (Art. 5) sottoscritta dal soggetto proponente (legale rappresentante);
- allegato D - "informativa privacy" sottoscritto dal legale rappresentante;
- allegato E - "dichiarazione prevenzione corruzione" sottoscritto dal legale rappresentante;
- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- copia dell'ultimo bilancio redatto.

La richiesta di concessione dell'immobile implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Saranno escluse dalle valutazioni:

- le richieste pervenute via email oltre il termine previsto di scadenza dell'avviso;
- le richieste prive di allegato A o di allegato B;
- le richieste presentate da soggetti:
 - che hanno commesso reati contro la Pubblica Amministrazione e/o con finalità di terrorismo e/o connessi a infiltrazioni di tipo mafioso;
 - che hanno pendenze economiche, a vario titolo maturate, nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Art. 4 – CONTENUTI DELLA CONCESSIONE, CONDIZIONI DI GESTIONE E OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

I contenuti della concessione d'uso gratuito, le condizioni di utilizzo, gli obblighi del



40061 Minerbio (BO)
Via G. Garibaldi, 44
Tel 051 6611711
e-mail: urp@comune.minerbio.bo.it
<http://www.comune.minerbio.bo.it>

1° Settore Affari Generali e Istituzionali



Città di Minerbio

Bologna

concessionario ecc. sono esplicitati nello schema di concessione – allegato C), parte integrante e sostanziale del presente avviso e al quale deve farsi riferimento.

Art. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le attività di interesse sociale, culturale, aggregativo ecc. e i cui benefici ricadano sulla collettività devono avere carattere continuativo, e non devono avere rilevanza economica pur potendo contemplare marginalmente attività destinate tuttavia all'autofinanziamento dell'associazione. L'immobile sarà concesso sulla base dei punteggi ottenuti in base ai diversi criteri sotto riportati:

CRITERI	SOTTO-CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
QUALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE E COERENZA CON LE FINALITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE	Caratteristiche del progetto proposto in termini di coerenza ed efficacia attesa rispetto alle finalità indicate nell'avviso e ad eventuali attività aggiuntive e migliorative – Max 20 punti	50
	Modalità di utilizzo e apertura degli spazi e di distribuzione delle attività nelle diverse fasce orarie giornaliere e settimanali – Max 10 punti	
	Modalità di comunicazione e pubblicizzazione delle attività/iniziative svolte – Max 10 punti	
	Prospettive di collaborazione o sinergie già sviluppate con altri enti o associazioni locali e non, gruppi informali e comitati di cittadini potenzialmente interessati al coinvolgimento nel progetto o all'attivazione di sinergie – Max 10 punti	
ESPERIENZA DEI TERMINI DI CONOSCENZA INSERIMENTO NEL TERRITORIO RIFERIMENTO	Collaborazioni attivate negli ultimi cinque anni con il Comune in attività, progetti o iniziative di quest'ultimo – Max. 15 punti	30
	Data di costituzione dell'associazione con attività nel territorio: da oltre 10 anni=15 punti dal oltre 5 anni fino a 10 anni= 10 punti da oltre 2 anni fino a 5 anni= 5 punti da meno di 2 anni= 2 punti	
RISULTATI ATTESI E IMPATTO SUL TERRITORIO – Max 20 punti		20

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi sopra indicati per ciascun elemento, la Commissione valuterà le proposte e attribuirà un giudizio. I punteggi relativi ai singoli



40061 Minerbio (BO)
Via G. Garibaldi, 44
Tel 051 6611711
e-mail: urp@comune.minerbio.bo.it
<http://www.comune.minerbio.bo.it>

1° Settore Affari Generali e Istituzionali



Città di Minerbio

Bologna

criteri saranno, quindi, determinati moltiplicando il massimo punteggio attribuibile per ogni criterio (o sub-criterio) per il coefficiente corrispondente ai seguenti giudizi:

Giudizio	Coefficiente
Ottima	1
Buona	0,8
Sufficiente	0,6
Non completamente adeguato	0,4
Molto limitato	0,2
Non valutabile	0

L'Amministrazione potrà procedere all'assegnazione degli immobili anche in presenza di una sola domanda di partecipazione purché valida e ritenuta adeguata.

Il Responsabile del 1° Settore Affari generali e Istituzionali provvederà con proprio atto dirigenziale, ad approvare i verbali e la graduatoria disposta dalla Commissione; dell'avvenuta aggiudicazione sarà data comunicazione scritta ai soggetti collocati in posizione utile nella graduatoria. In caso di rinuncia degli stessi o rescissione unilaterale del contratto. L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione ai concorrenti che occupano le posizioni immediatamente successive in graduatoria. Sulla base dell'individuazione di cui al punto precedente, il Responsabile del 1° Settore procederà alla stipulazione dei contratti di concessione d'uso con i rappresentanti legali delle singole associazioni che ne assumeranno tutte le obbligazioni. Prima della sottoscrizione della concessione in uso gratuito, le associazioni concessionarie, dovranno aver depositato presso il comune copia:

- del proprio Statuto;
- dell'atto e elenco relativo ai titolari delle cariche sociali o della rappresentanza legale.

Art. 6 – DURATA DELL'ASSEGNAZIONE

La durata dell'assegnazione degli immobili è stabilita in anni 8 (otto) dalla data di sottoscrizione della concessione d'uso. Alla scadenza, gli spazi saranno restituiti alla piena disponibilità del Comune, liberi e sgomberi da persone e cose, in buono stato manutentivo fatto salvo il normale degrado d'uso, senza necessità di preventivo atto di disdetta.

Art. 7 – CONTROVERSIE

Per la definizione di qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione, in corso o al termine dell'assegnazione, è competente il Foro di Bologna.

Art. 8 – AVVERTENZE

Il comune di Minerbio potrà effettuare verifiche ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, in merito alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. L'efficacia dell'aggiudicazione interverrà ad avvenuta verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Irene Sitta, Responsabile del 1° Settore Affari Generali e Istituzionali – mail: irene.sitta@comune.minerbio.bo.it

Copia del presente Avviso pubblico, compresi i relativi allegati, è reperibile presso l'Albo



40061 Minerbio (BO)
Via G. Garibaldi, 44
Tel 051 6611711
e-mail: urp@comune.minerbio.bo.it
<http://www.comune.minerbio.bo.it>

1° Settore Affari Generali e Istituzionali



Città di Minerbio

Bologna

Pretorio on-line del Comune di Minerbio e sul sito internet del Comune di Minerbio.

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente Avviso è possibile rivolgersi al Comune di Minerbio scrivendo all'indirizzo e-mail affarigenerali@comune.minerbio.bo.it

Si comunica che eventuali chiarimenti saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Minerbio all'indirizzo: www.comune.minerbio.bo.it

Allegati:

Allegato A – Domanda di partecipazione

Allegato B – Proposta progettuale

Allegato C – Schema concessione

Allegato D – Informativa privacy

Allegato E – Dichiarazione prevenzione corruzione

Minerbio, 1 dicembre 2025

Il Responsabile del 1° Settore
Affari Generali e Istituzionali
Irene Sitta

DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE¹

¹ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3, del D.lgs. 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3-bis, comma 4-bis del Codice dell'amministrazione digitale approvato con il predetto D.Lgs. 82/2005.

