

**OGGETTO: RICHIESTA DI PATROCINIO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante/Presidente/altro \_\_\_\_\_ dell'associazione/ente/comitato, \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_ codice fiscale/ partita iva \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**CHIEDE IL PATROCINIO**

per l'iniziativa denominata \_\_\_\_\_ che ha la seguente finalità: \_\_\_\_\_

prevista per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ //o per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

**DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA CHE**

- la concessione del patrocinio non attribuisce alcun diritto per il riconoscimento di benefici economici;
- la concessione del patrocinio autorizza all'uso dello stemma del Comune;
- prima della diffusione sul territorio o sui canali social, il materiale promozionale dell'evento dovrà essere visionato dall'ufficio competente;
- il Comune può in ogni caso ritirare il proprio patrocinio ad un'iniziativa quando gli strumenti comunicativi della stessa o le modalità di svolgimento dell'evento possano risultare incidenti in modo negativo sull'immagine dell'amministrazione;
- ai fini dell'espletamento dell'iniziativa di cui trattasi devono essere presentate le relative richieste di autorizzazione (*es: somministrazione di alimenti e bevande, spettacoli e intrattenimenti pubblici, occupazione temporanea di suolo pubblico, affissioni e distribuzione di volantini e altro materiale informativo, etc*) e di impegnarsi a richiederle all'ufficio competente entro i termini previsti;

**ALLEGA**

- sintetica relazione che illustri l'iniziativa e dimostri la particolare valenza culturale/sociale/artistica/sportiva/scientifica/educativa ecc.
- bozza del volantino dal quale risulti il programma dettagliato dell'iniziativa

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**N.B.** se non presentata davanti all'incaricato addetto allegare copia documento di identità

**Informativa privacy**  
**ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)**

**Finalità del trattamento**

Si comunica che tutti dati personali comunicati con la presente sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

**Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Minerbio.

**Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

STUDIO LEGALE WILDSIDE HUMAN FIRST, Via Cairoli, 9 - 40121 Bologna BO - P.IVA 03728291208 - email: dpo@wildsidelegal.it - PEC: legaliassociatews@ordineavvocatibopec.it.  
Soggetto individuato come referente per il DPO da STUDIO LEGALE WILDSIDE HUMAN FIRST:  
Sofia Piermattei - email: s.piermattei@wslegal.it.

**Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali conferiti o acquisiti sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto dalle di misure di sicurezza vigenti

Il trattamento:

- è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;
- sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

**Comunicazione a terzi**

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi solo ed esclusivamente per le finalità suddette ed, in special modo, alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti e Pubbliche amministrazioni per adempimenti di legge;
- Società esterne e Professionisti che svolgono servizi per nostro conto in qualità di Responsabili Esterni;
- In conformità alla legge n. 69 del 18 giugno 2009 sull'Albo Pretorio On Line e al D.lgs n. 33/2013 e successive modifiche sulla Trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, il Comune di dovrà pubblicare online i dati personali degli interessati, seguendo le indicazioni di legge e rispettando i limiti in essa previsti.

**Tempi di conservazione**

I dati personali degli interessati saranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento dei rapporti sussistenti tra le parti e per l'adempimento dei relativi obblighi, ferma la conservazione degli stessi a norma di legge vigente, spirati i quali verranno cancellati o distrutti.

**Diritti dell'interessato**

Ai sensi nella normativa vigente, l'interessato potrà far valere i propri diritti verso il Titolare del trattamento, come espressi dal Regolamento 679/2016, ossia:

- Diritto di accesso (art. 15);
- Diritto di rettifica (art. 16);
- Diritto alla cancellazione (art. 17);
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18);
- Diritto alla portabilità del dato (art. 20);
- Diritto di opposizione al trattamento (art. 21);
- Diritto di revoca del consenso;
- Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo